

ZARZĄDZENIE Nr 5/2017

Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Okonku
z dnia 04 stycznia 2017 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników
Centrum Usług Wspólnych w Okonku

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 902) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin wynagradzania pracowników Centrum Usług Wspólnych w Okonku stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ustala się tabelę stanowisk, wymagane kwalifikacje, kategorie zaszeregowania oraz stawki przysługującego dodatku funkcyjnego na określonych stanowiskach stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Ustala się tabelę miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Ustala się tabelę stawek dodatku funkcyjnego stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5. Regulamin wynagradzania wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników na zebraniu ogólnym, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r. i jest do wglądu w pokoju inspektora ds. kadr Centrum Usług Wspólnych w Okonku.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. kadr.

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Okonku
Renata Zabrocka

REGULAMIN WYNAGRADZANIA pracowników Centrum Usług Wspólnych w Okonku

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

1. Regulamin wynagradzania, zwany dalej regulaminem określa:
 - a) wymagania kwalifikacyjne pracowników i szczegółowe warunki wynagradzania,
 - b) warunki przyznawania oraz warunki i sposób wypłacania premii i nagród innych niż nagroda jubileuszowa,
 - c) warunki i sposób przyznawania dodatku funkcyjnego i specjalnego,
2. Regulamin obowiązuje pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę.
3. Pracownikom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy przysługują wszystkie składniki wynagrodzenia w wysokości proporcjonalnej do wykonywanego czasu pracy określonego w umowie o pracę.

§ 2

Ilekróć w regulaminie jest mowa o:

- a) Zespole - oznacza to Centrum Usług Wspólnych w Okonku,
- b) Dyrektorze - oznacza to Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Okonku,
- c) pracownika - oznacza to osobę zatrudnioną w CUW na podstawie umowy o pracę,
- d) Regulaminie – oznacza regulamin wynagradzania pracowników Centrum Usług Wspólnych w Okonku,
- e) ups - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016 r. poz. 902),
- f) ufp - należy przez to rozumieć ustawę o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1870 z późniejszymi zmianami)),
- h) minimalnym wynagrodzeniu - oznacza minimalne wynagrodzenie w I kategorii zaszeregowania określone w części B tabeli stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1786).

II.WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI WYNAGRADZANIA

§ 3

Wprowadza się szczegółowe wymagania kwalifikacyjne pracowników, kategorie zaszeregowania na poszczególnych stanowiskach oraz stanowiska, na których przydzielany będzie dodatek funkcyjny, stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia nr 5/2017 r. Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Okonku z dnia 04 stycznia 2017 r.

§ 4

1. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie stosowne do zajmowanego stanowiska oraz posiadanych kwalifikacji zawodowych.
2. Pracownikowi przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, dodatek za wieloletnią pracę, nagroda jubileuszowa, jednorazowa odprawa w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy oraz dodatkowe wynagrodzenie roczne na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 5

Ustala się tabelę miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia nr 5/2017 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Okonku z dnia 04 stycznia 2017 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wynagradzania pracowników zatrudnionych w Centrum Usług Wspólnych w Okonku.

§ 6

1. W ramach posiadanych środków na wynagrodzenia tworzy się w Zespole fundusz nagród przeznaczony na wypłatę nagród za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej pracowników CUW.
2. Wysokość odpisu na fundusz nagród wynosi rocznie do 6% funduszu płac.
3. Z ogólnej puli funduszu wydziela się 20 % na nagrody dla pracowników wyróżniających się w zakresie pozyskiwania środków pomocowych.
4. Decyzję o przyznaniu nagród podejmuje Dyrektor CUW.
5. Przyjmuje się następujące kryteria przyznawania nagród:
 - a) wzorowe wypełnianie obowiązków służbowych,
 - b) złożoność realizowanych zadań,
 - c) terminowe wykonywanie zadań,
 - d) wykazywanie inicjatywy w pracy,
 - e) przestrzeganie przepisów i zasad bhp oraz przepisów przeciwpożarowych,
 - f) podnoszenie kwalifikacji zawodowych, zgodnie z potrzebami CUW,
 - g) dbałość o dobro zakładu pracy .

IV. WARUNKI I SPOSÓB PRYZNAWANIA DODATKU FUNKCYJNEGO I SPECJALNEGO

§ 7

1. Pracownikom zatrudnionym na stanowiskach kierowniczych urzędniczych, związanych z kierowaniem zespołem, przysługuje dodatek funkcyjny.
2. Wysokość przyznanego dodatku funkcyjnego nie może być niższa niż 1% najniższego wynagrodzenia zasadniczego pracownika.
3. Stawki dodatku funkcyjnego określa załącznik nr 4 do zarządzenia nr 5/2017 Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Okonku.

§ 8

1. Z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań, pracownikowi może być przyznany dodatek specjalny w wysokości do 40% wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego.
2. Dodatek specjalny przyznaje się na czas określony w okresie wykonywania obowiązków, o których mowa w ust. 1

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Okonku
Renata Zabrocka

TABELA STANOWISK

wymagane kwalifikacje, kategorie zaszeregowania
oraz ustalenie stawek dodatku funkcyjnego na określonych stanowiskach

I Tabela

A. Stanowiska kierownicze na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę

Lp.	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy	Uwagi
1	główny księgowy	XVI - XVIII	5	wyższe ¹	3	art. 45 ust. 2 pkt. 4 ufp
				średnie ²	6	

B. Stanowiska urzędnicze

1	inspektor	IX - XV	-	wyższe	2	
				średnie	4	
2	starszy referent	VI - XI	-	wyższe	-	
				średnie	2	
3	referent	V - X	-	średnie	-	

- 1 ekonomiczne jednolite studia magisterskie lub ekonomiczne studia zawodowe, uzupełniające ekonomiczne studia magisterskie albo ekonomiczne studia podyplomowe i co najmniej 3 letnią praktykę w księgowości,
2 średnią, policealną lub pomaturalną szkołę ekonomiczną i co najmniej 6 letnią praktykę w księgowości.

II Tabela
Stanowiska pomocnicze i obsługi

<i>Lp.</i>	Stanowisko	Kategoria zaszeregowania	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Wykształcenie	Staż pracy	Uwagi
1	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)	III - VIII	-	średnie	-	
2	Rzemieślnik (murarz, malarz, dekarz, elektryk, mechanik, elektromechanik, kucharz), Konserwator, Robotnik wykwalifikowany	V - X	-	średnie zawodowe	-	
				zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku	-	
3	Pomoc kuchenna	IV - IX	-	zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku	-	
				podstawowe i umiejętność wykonywania czynności		
4	Palacz c.o.	IV - IX	-	podstawowe i kurs dla palaczy c.o.	-	
5	Robotnik gospodarczy (magazynowy)	II - VI	-	zasadnicze zawodowe umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku	-	
				podstawowe i umiejętność wykonywania czynności	-	
6	Woźny	III - VIII	-	podstawowe i umiejętność wykonywania czynności	-	
7	Sprzątaczką	II - VI	-	podstawowe	-	

8	Sekretarz szkoły	XII - XIV	-	średnie	5	
9	Pomoc nauczyciela	VI - IX	-	podstawowe	-	
10	Opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły, przy przejściu przez jezdnię w drodze do i ze szkoły)	I - VI	-	podstawowe	-	
11	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	X - XII	-	wyższe	5	
		VIII - X	-	wyższe	4	
				średnie	5	
		VII - IX	-	wyższe	2	
				średnie	4	
12	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VI - VIII	-	wyższe	-	
		V - VII	-	średnie	2	
13	Kierowca samochodu osobowego	V - X	-	zawodowe wg odrębnych przepisów	-	-

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Okonku

Renata Zdrocka

załącznik nr 3 do zarządzenia nr 5/2017
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych
w Okonku z 04.01.2017 r.
w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania

TABELA

miesięcznych kwot wynagrodzenia zasadniczego w poszczególnych kategoriach zaszeregowania

Kategoria zaszeregowania	Kwota w złotych
I	1.100 – 1.400
II	1.120 – 1.450
III	1.140 – 1.550
IV	1.160 – 1.650
V	1.180 – 1.750
VI	1.200 – 1.850
VII	1.220 – 2.100
VIII	1.240 – 2.300
IX	1.260 – 2.500
X	1.280 – 2.700
XI	1.300 – 2.900
XII	1.350 – 3.100
XIII	1.400 – 3.300
XIV	1.450 – 3.500
XV	1.500 – 3.700
XVI	1.550 – 3.900
XVII	1.600 – 4.100
XVIII	1.650 – 4.300
XIX	1.700 – 4.500

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Okonku
Renata Zabrocka

załącznik nr 4 do zarządzenia nr 5/2017
Dyrektora Centrum Usług Wspólnych
w Okonku z dnia 04.01.2017r. w sprawie
wynagrodzeń pracowników CUW

TABELA
stawek dodatku funkcyjnego

Stawka dodatku funkcyjnego	Procent najniższego wynagrodzenia zasadniczego
1.	2.
1	do 20
2	do 50
3	do 70
4	do 80
5	do 90
6	do 100
7	do 150

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
w Okonku
Renata Zabrocka

