

## **Regulamin użytkowania sprzętu komputerowego oraz oprogramowania w Zespole Obsługi Placówek Oświaty w Okonku.**

### § 1. Warunki techniczne pomieszczeń.

1. Pomieszczenia, w których znajduje się sprzęt do elektronicznego przetwarzania danych osobowych winny być zabezpieczone odpowiednio pod względem technicznym:

- przed włamaniem, w zależności od usytuowania budynku i pomieszczeń w budynku, niezbędne jest zainstalowanie systemu alarmowego, okratowanie okien, zabezpieczenie drzwi,
- przed pożarem poprzez wyposażenie w niezbędny sprzęt gaśniczy oraz spełniać warunki bhp,
- wyposażenie w niezależną linię zasilania elektrycznego dla nośników przekazu elektronicznego.

### § 2. Wyposażenie w sprzęt komputerowy i niezbędne zabezpieczenie.

1. Zespół Obsługi Placówek Oświaty wyposażony jest w 9 zestawów komputerowych pracujących w sieci wyposażonych w profesjonalne oprogramowanie w zależności od rodzaju wykonywanych czynności w zakresie przetwarzania danych.
2. Każdy zestaw komputerowy winien być wyposażony w zasilacz zabezpieczający przed nagłym spadkiem napięcia bądź awarią źródła zasilania, chroniący tym samym przed utratą danych.
3. Posiadanie zapasowego sprzętu na wypadek awarii bądź uszkodzeń nośnika przekazu informatycznego oraz akcesorii do rejestrowania i przechowywania danych.
4. Wyposażenie w odpowiedni program antywirusowy zabezpieczający przed utratą danych.

### § 3. Zasady użytkowania sprzętu i ochrona przetwarzanych danych.

1. Każdy pracownik na swoim stanowisku obowiązany jest posiadać odpowiednie przeszkolenie w zakresie obsługi komputera oraz programu, na którym pracuje, a w szczególności:

- przestrzegać obowiązującej go tajemnicy służbowej i ochrony danych osobowych,
- używania kodów dostępu oraz haseł indywidualnych zgodnie z procedurą określoną przepisami i ustaleniami administratora danych osobowych,
- posiadać stosowne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,
- sporządzać okresowo, co najmniej raz w miesiącu, zapasowe kopie na płytach CD i dyskietkach z przetwarzanych danych dla celów zabezpieczenia w przypadku ich utraty oraz archiwizacji,
- przestrzegać przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

**DYREKTOR**  
Zespołu Obsługi Placówek Oświaty  
w Opatoku

*mgr Renata Mejnartowicz*